

现场检查记录

被检查人：_____
检查场所：_____
住址（地址）：_____
营业执照编号：_____粮食收购许可证号：_____
法定代表人（负责人）：_____联系电话：_____
检查时间：_____年_____月_____日_____时_____分至_____时_____分
检查人员：_____记录人：_____

我们是_____的执法人员（姓名）_____
，
执法证件编号是：_____。

现就_____的有关情况进行现场检查，
请予配合。

检查过程及有关情况_____

被检查人对检查的意见 _____

被检查人（签字或盖章）_____

检查人_____

记录人_____

见证人_____

年 月 日

注：“检查过程及有关情况”、“被检查人对检查的意见”如篇幅不够，
可另附页。被检查人应在每页检查笔录和修改处签字、盖章或摁指印。

附件2

粮食流通监督检查工作日志

序号	检查时间	检查人员	被检查单位	检查内容	检查发现的问题	处理情况	日志录入人

填写说明：按照时间的先后顺序，依据粮食监督检查行政执法文书《现场检查记录》记载的情况如实填写。其中：“检查时间”按“XXXX年XX月XX日”格式填写，“日志录入人”指将《现场检查记录》有关情况录入日志的人员。

附件3

责令整改通知书

[] 粮责整改 [] 第 号

:

____年____月____日至____日,经对你单位进行_____检查,发现你(单位)存在以下问题:

- 1、_____
- 2、_____
- 3、_____
- 4、_____
- 5、_____

根据_____ (法律依据名称及条、款、项具体内容)的规定,现责令你(单位)于____年____月____日前整改到位。逾期未整改到位的, 本局将依据_____的规定,_____。

改正内容和要求如下:

联系人:

电 话:

地 址:

XX 粮食和物资储备行政管理部门

年 月 日

被责令改正人签名:

年 月 日

注: 本文书一式两份, 一份送达, 一份存档。

